

演題登録（一般演題）について

- 一般演題はすべてポスター（示説）発表となります。
- 発表時間にポスターの前にお越し頂き、発表や討論を行って頂きます。（詳細はプログラム編集後に筆頭演者に連絡します。）
- 発表区分は「研究」と「実践活動」になります。
- 日本健康・栄養システム学会の会員、非会員問わず、筆頭演者または共同演者として演題登録することができます。
- 筆頭演者としての発表は1人1演題でお願いいたします。
- 筆頭演者は必ず事前参加登録を行ってください。
- 必要事項を記入して、Eメールにて抄録を送付してください。折り返し、記入された筆頭演者のEメールアドレス宛に受領通知を送付します。
- 特に優れた演題は表彰させていただきます。

[演題登録について]

- 登録はEメールによって行います。
- Eメールの件名には「NCM2019 抄録（一般演題「研究または実践活動」）_氏名」とご記入ください。
例 NCM2019 抄録（一般演題「研究」）_宇田淳
- Eメールの本文は、次ページの登録フォームのように、(1)筆頭演者の氏名・所属機関名・所属機関の住所・TEL/FAX番号・Eメールアドレス、(2)共同演者の氏名・所属機関名・所属機関の住所・TEL/FAX番号・Eメールアドレス、(3)演題名を記入してください。
- 抄録作成は次ページの要綱に沿って作成し、Wordファイルとして上記Eメールに添付してお送りください。
- 抄録原稿テンプレート（Microsoft Word）をホームページからダウンロードして、ご活用ください。
- プログラム編集に際して修正を行って頂く場合もありますことをご了承ください。一度登録した後に抄録内容の修正を行う場合は、差し替えデータを事務局にお送りください。
- 演題登録期間は、2019年3月25日（月）から5月7日（火）正午です。
- 演題登録Eメールアドレス：jncm19.office@gmail.com

[演題登録に関するお問合せ先]

大会運営事務局 担当：服部建大

E-mail: jncm19.office@gmail.com

TEL: 082-554-2063 FAX: 082-211-5166

○登録フォーム

【宛先】 jncm19.office@gmail.com

【件名】 NCM2019 抄録（一般演題「研究または実践活動」）_氏名

※「研究または実践活動」のいずれかを残し、氏名を筆頭演者名に書き換えてください。

【本文】 (1) 筆頭演者の氏名：

所属機関名：

所属機関の住所：

TEL/FAX 番号：

E メールアドレス：

(2) 共同演者①の氏名：

所属機関名：

所属機関の住所：

TEL/FAX 番号：

E メールアドレス： ※共同演者の人数分をコピーして番号を振ってください。

(3) 演題名：○○○○○○○○○○○○○○○○

○抄録作成要綱（Microsoft Word にて A4 用紙 1 枚に収まるよう、下記を参考に作成して下さい。）

演題○○○○○○○○○○○○○○○○

筆頭演者名¹⁾、共同演者名①¹⁾、共同演者名②²⁾

1) 所属機関名（例：特別養護老人ホーム○○）、

2) 所属機関名（例：○○大学 ○○学部 ○○学科）

1. ページ設定について

(1) A4 用紙を選択し余白は上下 25mm、左右 20mm にて設定。

(2) 1 行の文字数 46 文字、行数 38 行にて設定。

2. 題名、演者名および所属、本文について

(1) 題名は MS ゴシック、文字サイズ 14 ポイント、中央揃えにて入力。

(2) 演者名および所属は MS 明朝、文字サイズ 12 ポイント、中央揃えにて入力。

(3) 本文は MS 明朝、文字サイズ 10.5 ポイント、両端揃えにて入力。

本文の文字数は、題名や演者名、所属の行数によって異なりますが、本例では 46 文字 x33 行=1518 文字、まで入力が可能です。この範囲での文字数は自由です。図表はつけないでください。

「研究」の場合は、【目的】、【方法】、【結果】、【結論】の構造で作成してください。

「実践活動」の場合はこれに従う必要はありませんが、下記の例のような見出しを付けて読みやすい形式で作成して下さい。

例：

【はじめに】、【目的】、【活動内容】、【経過】、【活動の評価】、【結論】、【今後の課題】など