

【日本健康・栄養システム学会 抄録作成要領】

【抄録の作成要領】

- ① 抄録テンプレート（書式）を用い、本文および図表を含めて作成をお願いいたします。問題がある場合は、修正・再提出をお願いすることになります。
- ② A4版 横書き、余白は上下左右それぞれ25mmとします。
- ③ 本文の文字数は全角で1440文字（45字×32行）以内とします。タイトル・氏名・所属は文字数に含まれません。この範囲での文字数は自由です。図表を用いた場合、文字数を減らし、1ページ以内に収まるように作成してください。
- ④ 表題・本文のフォント等は、抄録テンプレートをご参照ください。
- ⑤ 句読点は、点（、）、まる（。）を用い、句読点・カタカナなどは全角文字、アルファベット・数字は半角文字を使用してください。
- ⑥ 人を対象とする研究の場合は必ず【方法】に、研究倫理委員会の承認を受けていることを記載してください。
- ⑦ 「研究」の場合は、【目的】、【方法】、【結果】、【結論】がわかるように記載してください。
「実践活動」の場合は、これに従う必要はありませんが、下記の例のような見出しを付けて、読みやすい形式で作成してください。

例) 【はじめに】【目的】【活動内容】【経過】【活動の評価】【結論】【今度の課題】など。